

Komunikat do Aplikantów notarialnych Izby Notarialnej we Wrocławiu
Wszystkie roczniki

Projekty aktów notarialnych i innych czynności

Zgodnie z regulacją art. 71 § 11 Prawa o notariacie w ramach szkolenia praktycznego u patrona (patronów) aplikant notarialny sporządza co najmniej 70 projektów aktów notarialnych i co najmniej **po** 14 projektów innych czynności notarialnych, o których mowa w art. 79 pkt 1a, 2, 4, 5, 7 i 8, z tym że co najmniej 50 projektów aktów notarialnych oraz co najmniej **po** 10 projektów wskazanych innych czynności notarialnych aplikant notarialny sporządza przed upływem 2 lat i 6 miesięcy aplikacji.

Aplikanci zmieniający patronów w trakcie aplikacji są zobowiązani przedstawić projekty (wraz z recenzjami patronów) sporządzone u WSZYSTKICH Patronów, proporcjonalnie do okresu odbywania praktyki u danego Patrona.

Zatem **w przypadku zmiany patrona w czasie aplikacji należy niezwłocznie przedłożyć w biurze RIN opinię dotychczasowego patrona wraz załączonymi do niej projektami i recenzjami patrona do tych projektów - nie później niż w terminie miesiąca od zakończenia praktyki u dotychczasowego patrona.**

NALEŻY SPORZĄDZAĆ PROJEKTY ORAZ PRZEDSTAWIAĆ JE DO OCENY PATRONOM NA BIEŻĄCO.

Projekty powinny obejmować problematykę różnych dziedzin prawa.

Na III roku wymaganą pierwszą część projektów aplikanci składają do biura RIN, pozostałe projekty – na zakończenie aplikacji. Jest to jednym z warunków uzyskania zaświadczenia o odbyciu aplikacji notarialnej.

Patroni mogą oceniać sporządzone przez aplikantów projekty czyniąc odpowiednie adnotacje bezpośrednio na projektach, mogą też skorzystać z wzoru recenzji zamieszczonego na stronie WWW Izby Notarialnej we Wrocławiu (**Strefa dla aplikanta; przykładowa recenzja projektu**).

not. Beata Mizia- Muc, not. Anna Konopnicka-Pęk
Kierownicy Szkolenia Aplikantów